



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2007-2013



MIUR

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

## ISTITUTO COMPRENSIVO “Giovanni XXIII”

Via Peschiera N.84/86 - 84045 Altavilla Silentina (Sa)

Tel./Fax 0828 982029 Sito web: [www.icaltavilla.it](http://www.icaltavilla.it)

e-mail: [saic83300p@istruzione.it](mailto:saic83300p@istruzione.it) – [scuola@pec.icaltavilla.it](mailto:scuola@pec.icaltavilla.it)

Codice fiscale n. 91027300655

Codice meccanografico SAIC83300P

### PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2007-2013

Fondo Sociale Europeo “Competenze per lo sviluppo” 2007 – IT 05 1 PO 007

Annualità 2011/2012 e 2012/2013

Prot. n.307 C/12

Altavilla Silentina, 25/01/2012

**Oggetto: Avviso per la selezione dei tutor interni – P.O.N. 2007/2013 - F.S.E. “Competenze per lo sviluppo”**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Piano dell’Offerta Formativa dell’Istituto;  
 VISTO l’Avviso Prot. AOODGAI/4462 del 31 marzo 2011, relativo alla programmazione dei fondi strutturali 2007-2013;  
 VISTA la lettera di autorizzazione Prot. n. AOODGAI/11481 del 13/10/2011;  
 VISTE le linee guida e le norme per la realizzazione degli interventi;  
 VISTA la delibera del Collegio dei docenti relativa ai criteri per il reclutamento dei tutor;  
 VISTO il D.I. n.44/2001 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativa – contabile delle Istituzioni scolastiche”;  
 VISTO il Piano Integrato di Istituto predisposto per la realizzazione dei seguenti interventi:

Obiettivo Azione	Intervento per lo sviluppo delle competenze in:	Tipologia corsisti	N. di ore	Titolo Progetto
C.1	Italiano	Alunni S. Primaria	50	<b>Leggere, parlare, recitare</b>
C.1	Italiano	Alunni S. Sec. I grado	50	<b>Sipario!...Entra in scena il libro!</b>
C.1	Matematica	Alunni S. Sec. I grado	30	<b>Non solo numeri</b>
C.1	Lingua Inglese	Alunni S. Primaria	30	<b>Ready, Steady, Go!</b>
C.1	Lingua Inglese	Alunni S. Sec. I grado	30 + certificazione	<b>I speak English... and you?</b>
C.1	Scienze	Alunni S. Primaria	30	<b>Il piccolo scienziato</b>
C.1	Informatica	Alunni S. Sec. I grado	30 + certificazione	<b>Alla guida del pc</b>
D.1	Informatica	Docenti	30 + certificazione	<b>Tic e didattica</b>

#### COMUNICA

che è necessario procedere all’individuazione dei tutor interni all’istituto, sulla base dei criteri individuati nel Collegio dei Docenti del 24/01/2012 che di seguito si riportano:

- competenze informatiche;
- pregresse esperienze professionali relativa all’area d’intervento richiesta (italiano, matematica ecc);
- Titolo di studio attinente alle attività formative;

- coerenza del curriculum personale con le caratteristiche del progetto formativo;
- docenza nelle classi da cui provengono gli alunni partecipanti;
- competenze relazionali e di conduzioni dei gruppi di lavoro;
- precedenti attività di tutoraggio, coordinamento;
- partecipazione alle attività di formazione attuate dalla scuola nei precedenti Piani Integrati.

Le dichiarazioni di disponibilità, corredate dal C.V. in formato europeo, dovranno essere trasmesse, dai docenti interessati all'ufficio di segreteria entro il 31/01/2012;

Per i costi ammissibili delle ore di tutoraggio si fa riferimento alla Circolare del Ministero del Lavoro e della Coesione Sociale n.41 del 5 dicembre 2003 che prevede € 30/00 per il tutor.

## **FUNZIONI DEL TUTOR**

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività dell'azione.

All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

Il Tutor, in particolare:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare.

Egli inoltre inserisce tutti i dati relativi alla gestione del corso nella piattaforma dei Fondi strutturali 2007-2013, ovvero:

- compila la struttura in cui definire le competenze specifiche che il corso intende sviluppare, le attività con la specifica delle strategie, dei materiali, dei luoghi interessati dall'azione di formazione, nonché eventuali certificazioni esterne (ente certificatore e tipo di certificazione);
- registra le anagrafiche brevi (i corsisti e gli operatori accedendo poi al sistema con username e password personali devono completarle)
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività
- invia l'orario agli esperti
- provvede alla gestione della classe
  - documentazione ritiri
  - registrazione assenze
  - attuazione verifiche
  - emissione attestati
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento

Il Dirigente Scolastico e il DSGA, tenuto conto dei requisiti citati nel presente bando, provvederanno alla formulazione delle graduatorie di merito per il profilo richiesto, utilizzando la seguente griglia di valutazione:

LAUREA	Punti 10
TITOLI CULTURALI attinenti alle attività formative (seconda laurea, abilitazioni, dottorato di ricerca, master, specializzazioni, corsi di perfezionamento annuali e biennali)	Punti 2 (fino ad un max di punti 6)
COMPETENZE INFORMATICHE CERTIFICATE relative alla funzione da svolgere, per interagire per via telematica con l'Autorità di gestione e per inserire nella piattaforma quanto prodotto in riferimento all'attività di tutor.	Punti 5 (fino ad un max di punti 10)
Coerenza del curriculum personale con le caratteristiche del progetto formativo	Punti 10
Pregresse esperienze professionali relative all'area d'intervento richiesta.	Punti 2 (fino ad un max di punti 10)
Docenza nelle classi da cui provengono gli alunni partecipanti	Punti 9
Competenze relazionali e di conduzioni dei gruppi di lavoro	Punti 2 (fino ad un max di punti 8)
Esperienze pregresse in ATTIVITÀ' DI TUTOR/ESPERTO con riferimento a progetti PON o POR	Punti 5 (fino ad un max di punti 25)
Partecipazione alle attività di formazione attuate dalla scuola nei precedenti Piani Integrati	Punti 4 (fino ad un max di punti 12)

Allegati:

1. modello dichiarazione
2. modello curriculum

F.to Il Dirigente Scolastico  
prof.ssa Carla Romano



AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
 dell'Istituto Comprensivo  
 "Giovanni XXIII"  
 di Altavilla Silentina

Il/la sottoscritt \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

docente di \_\_\_\_\_

presso la Scuola \_\_\_\_\_

### DICHIARA

la propria disponibilità per l'affido dell'incarico di tutoraggio del seguente percorso formativo:

#### OBBIETTIVO CI - FSE 2011 -2067 (ALUNNI)

- Laboratorio di scienze S.Primaria (30 ore) [ ]
- Laboratorio di Matematica S.S.I.Grado (30 ore) [ ]
- Laboratorio di italiano S. Primaria (50 ore) [ ]
- Laboratorio di italiano S.S.I.Grado (50 ore) [ ]
- Laboratorio di inglese S. Primaria (30 ore) [ ]
- Laboratorio di inglese S.S.I.Grado (30 ore) [ ]
- Laboratorio di informatica S.S.I Grado (30 ore) [ ]

#### OBBIETTIVO DI - FSE 2011 – 634 (DOCENTI)

- Formazione sulle nuove tecnologie della comunicazione (WORD ADVANCED) (30 ore) [ ]

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali e della decadenza da eventuali benefici acquisiti in caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

		Punteggio assegnato dal candidato	Punteggio assegnato dalla scuola
LAUREA	Punti 10		
TITOLI CULTURALI attinenti alle attività formative	Punti 2 (Max 6)		
COMPETENZE INFORMATICHE CERTIFICATE	Punti 5 (Max 10)		
Coerenza del curriculum personale con le caratteristiche del progetto formativo	Punti 10		
Pregresse esperienze professionali relative all'area d'intervento richiesta.	Punti 2 (Max 10)		

Docenza nelle classi da cui provengono gli alunni partecipanti	Punti 9		
Competenze relazionali e di conduzioni dei gruppi di lavoro	Punti 2 (Max 8)		
Esperienze pregresse in ATTIVITÀ' DI TUTOR/ESPERTO con riferimento a progetti PON o POR	Punti 5 (Max 25)		
Partecipazione alle attività di formazione attuate dalla scuola nei precedenti Piani Integrati	Punti 4 (Max 12)		

Alla presente istanza allega Curriculum vitae in formato europeo.

*Il/la sottoscritto/a altresì autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi e per effetto del d.l.196/2003 e dichiara sotto la propria responsabilità, che la documentazione dichiarata e/o allegata è conforme agli originali, e presentabili qualora fossero richiesti.*

Altavilla Silentina, \_\_\_\_\_

FIRMA

---

## Allegato 2

### FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

#### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	

Nazionalità	
-------------	--

Luogo e Data di nascita	[ Giorno, mese, anno ]
-------------------------	------------------------

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	[ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. ]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	[ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo. ]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

#### CAPACITA' E COMPETENZE

PRIMA LINGUA	[ Indicare la prima lingua ]
--------------	------------------------------

ALTRE LINGUE	[ Indicare la lingua ]
• Capacità di lettura	[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]
• Capacità di scrittura	[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]
• Capacità di espressione orale	[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]
-----------------------------------	--

<i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b> <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b> <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE</b> <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i>	[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]
<b>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</b> <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]
<b>PATENTE O PATENTI</b>	
<b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b>	[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]
<b>ALLEGATI</b>	[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]

**AUTOCERTIFICAZIONE RESA AI SENSI DELLE LEGGI 15/68, 127/97 E 445/2000**

IL/LA SOTTOSCRITTO/A ALTRESI' AUTORIZZA IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI E PER EFFETTO DEL D. L. 196/03.

Data \_\_\_\_\_

IN FEDE

\_\_\_\_\_